

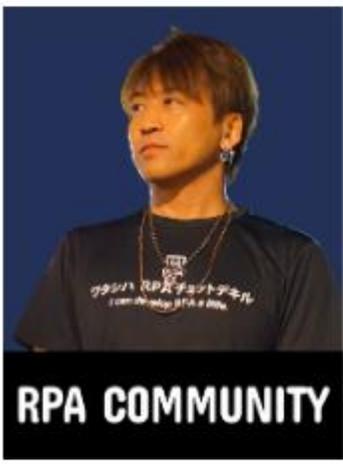
オープンソースカンファレンス2022 オンライン Hokkaido セミナープログラム

実演で魅せる！ノーコード／ローコード  
～まだまだ広がるRPAの世界～  
2022年6月25日(土) 15:00 ~ 15:45

### セッション情報

- 担当: RPACommunity札幌
- レベル: 入門編
- 対象者: RPAを初めて聞いた方も玄人の方も、職種や経験は関係ありません
- 前提知識: 前提知識は不要です
- カテゴリー: RPA / 自動化 / 業務改善

### 講師



松岡 光隆  
(RPACommunity主催)



はなっち！  
(RPACommunityUiPath  
Talk主催)



Λ (らむだ)  
(RPACommunity札幌、  
苫小牧・千歳主催)

# はなっち！とは…

- 2019年10月 UiPath Japan MVP 2019 認定
- 2020年10月 UiPath Japan MVP 2020 認定
- 2021年10月 UiPath Japan MVP 2021 認定

- 2020年11月 定年退職
- 同 年 同 月 有期契約社員
- お客様先でRPAサポート & 開発
- **2022年7月 無職！**

- Twitter:hjmkzk
- Qiita:@HANACCHI
- FaceBook:hajime.kozaki



# 業務の荒波



1. 午後三時までに納付された品目を納付書から得、納付書マスタに転記する
2. 本日納付された情報を納付書マスタから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時までに担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする



1. 午後三時までに納付された品目を納付書から得、納付書マスタに転記する
2. 本日納付された情報を納付書マスタから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時までに担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする

改善の余地あり！

手マシマシした作業



# RPAの導入



ロボティックプロセスオートメーション(Robotic Process Automation)、通称RPAは、これまで人間のみが対応可能と想定されていた作業、もしくはより高度な作業を、人間に代わって実施できるルールエンジンやAI、機械学習等を含む認知技術を活用して代行・代替する取り組みです  
(※日本RPA協会より)。

1. 午後三時までに納付された品目を納付書から得、納付書マスタに転記する
2. 本日納付された情報を納付書マスタから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時までに担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする



1. 午後三時までに納付された品目を納付書から得、納付書マスタに転記する
2. 本日納付された情報を納付書マスタから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時までに担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする

改善の余地あり!

多岐にわたる手作業



# RPRA + DX



DX (Digital Transformation) とは、進化したIT技術を浸透させることで、人々の生活をより良いものへと変革させるという概念のことです。

DXと聞くと難しそうに感じますが、私たちの生活にある身近なものが変化していることが分かります。例えば、銀行口座の開設から取引までオンライン上で行えるインターネットバンキングや、映画や新幹線などのチケット購入をオンライン上で完結できるシステムなどもDXの好例です。

1. 取引先さんは、共有されているGoogleSpreadSheetに納品品目を入力する
2. 本日納付された情報をGoogleSpreadSheetから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時までに担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする



ます

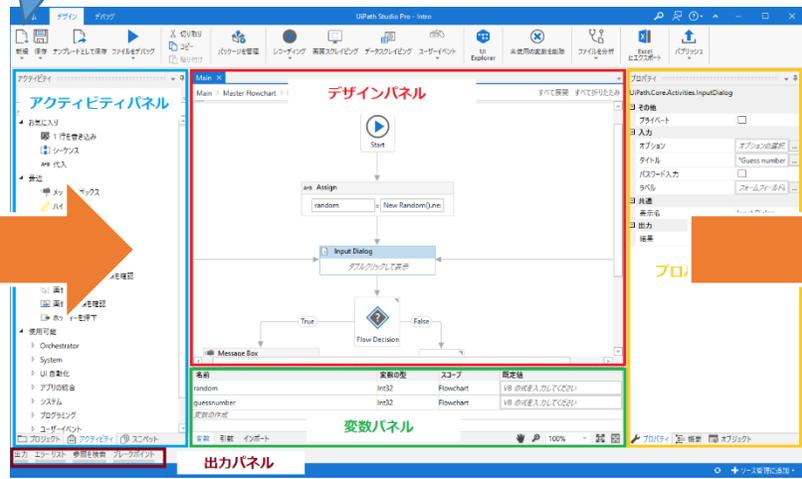


# UiPath™ ってどんなもの？

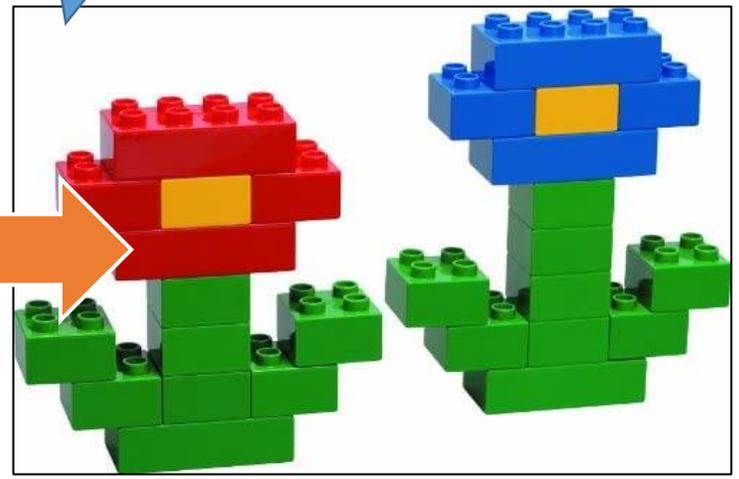
アクティビティ



UiPath Studio



RPAロボット



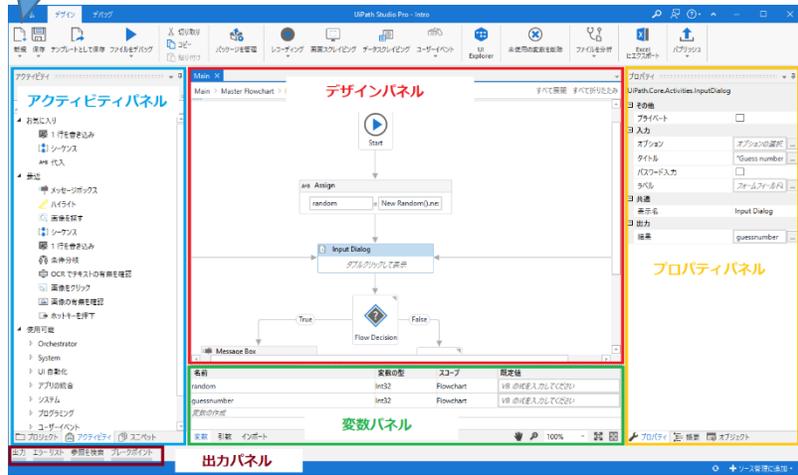
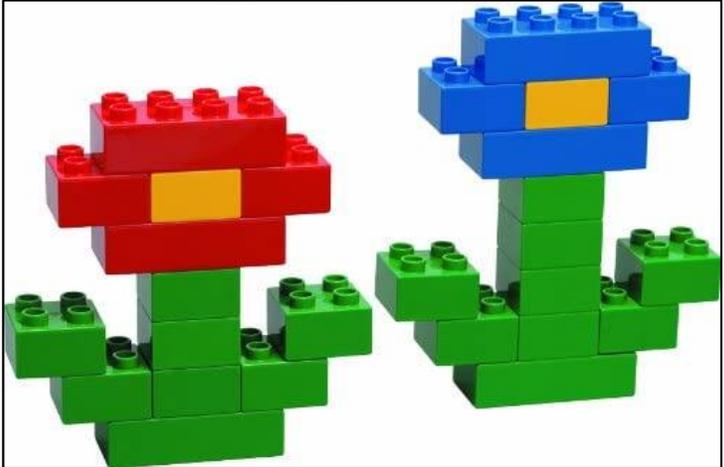
# UiPath™ ってどんなもの？



マーケットプレイス  
アクティビティ

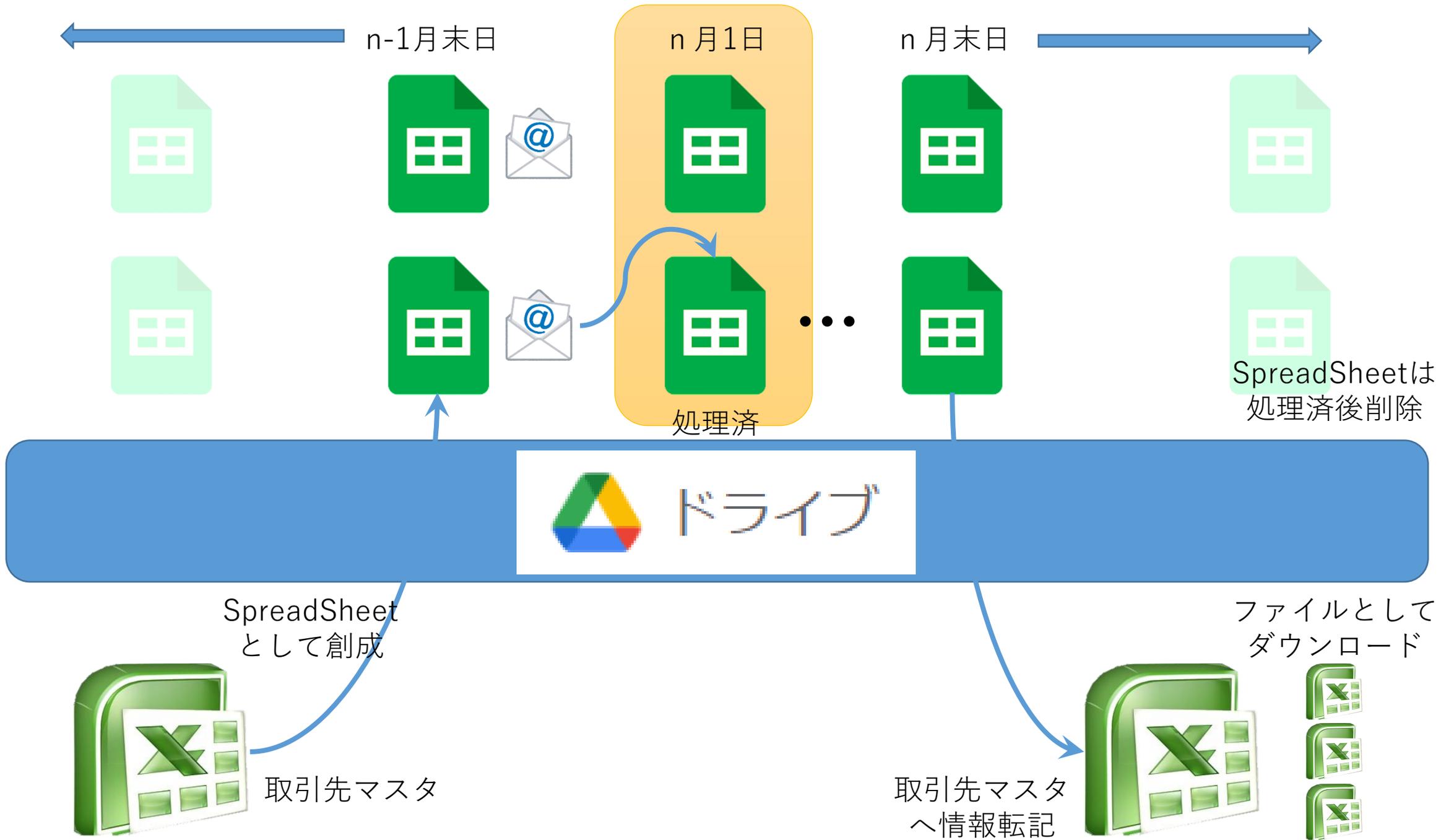
UiPath Studio

RichなRPAロボット



# 業務運用





# 說明



# 処理概要

取引先コード	取引先名	取引先部署	担当者	担当メールアドレス
0000	株式会社 写真	外商部	〇〇	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk@gmail.com</a>
0123	株式会社 自転車	調達部	〇●	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk@gmail.com</a>
0456	INGRESS	Procurement Department	●〇	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk@gmail.com</a>
0789	北海道でっかいどう	通販事業部	●●	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk@gmail.com</a>

取引先マスター

お取引年	お取引月	お取引日	品目	単価	数量	金額	備考

テンプレート

- ① 取引先マスター上の全件データを対象に、Googleにスプレッドシートを作成する。
- ② スプレッドシートに、取引先コードで始まるシートを作成する。
- ③ シートに、テンプレートの内容を、展開する

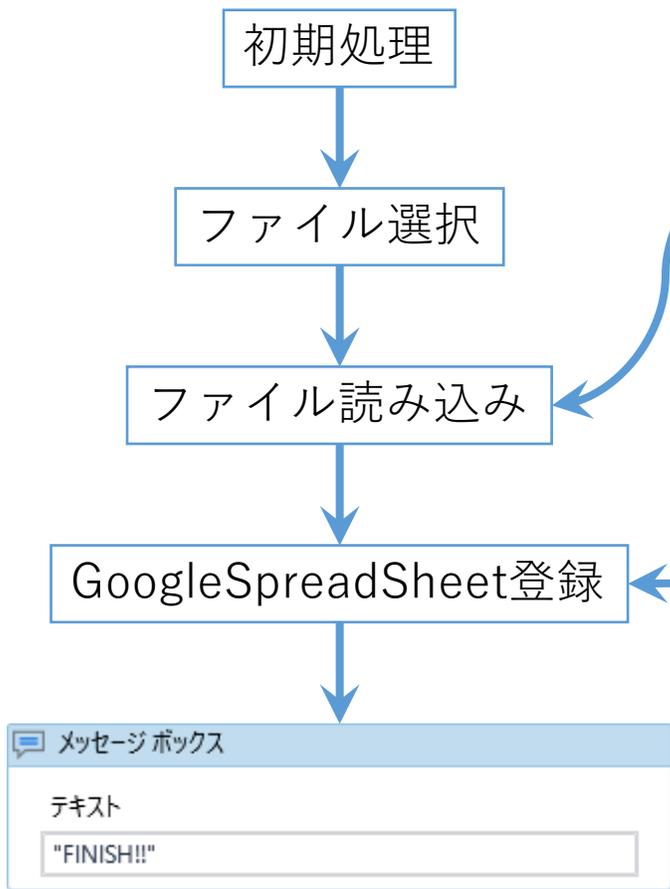
0789 北海道でっかいどう 2022年06月

お取引年	お取引月	お取引日	品目	単価	数量	金額	備考
2022	6						

取引先	取引先	取引先	担当者	担当メ	共通ドキュメント
0000	株式会	外商部	〇〇	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk</a>	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cFwS2_0LHd6USmRaemFoYULo6njUXdeGUJZMw">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1cFwS2_0LHd6USmRaemFoYULo6njUXdeGUJZMw</a>
0123	株式会	調達部	〇●	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk</a>	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k_AItY_fuo8B7u0mbSOeGb-RvmI5t-2f">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1k_AItY_fuo8B7u0mbSOeGb-RvmI5t-2f</a>
0456	INGRE	Procur	●〇	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk</a>	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JoS5VdtFiMK2T_uYkS9n_Rm89pldK6L">https://docs.google.com/spreadsheets/d/1JoS5VdtFiMK2T_uYkS9n_Rm89pldK6L</a>
0789	北海道	通販事	●●	<a href="mailto:hjmkzk@gmail.com">hjmkzk</a>	<a href="https://docs.google.com/spreadsheets/d/11fQ_E6aA7OREE01IQpmUkeZW5I_BB0EZvo4qtwjIYME/edit">https://docs.google.com/spreadsheets/d/11fQ_E6aA7OREE01IQpmUkeZW5I_BB0EZvo4qtwjIYME/edit</a>

0789 2022年06月

# ローカルパソコン側のロジック



Excel アプリケーション スコープ

MSTFILE

実行

範囲を読み込み  
"取引先マスタ" "A1"

範囲を読み込み  
"テンプレート" "A1"

GoogleSpreadSheet登録

繰り返し (データテーブルの各行)

繰り返し:.CurrentRow  
次のコレクション内の各要素: MSTDT

本文

Invoke NewSpreadSheet workflow

ワークフロー ファイル名  
"Google\SpreadSheet設定.xml"

引数をインポート 6 ワークフローを開く

A\*B 共通ドキュメント 設定  
CurrentRow.Item(":") = URL

A\*B 共通ID 設定  
CurrentRow.Item(":") = ID

**引数**

名前	方向	引数の型
フォーマットDT	入力	DataTable
メールアドレス	入力	String
取引先コード	入力	String
取引先名	入力	String
共通ID	出力	String
共通URL	出力	String

# Google側のロジック

## ①登録アカウントでの環境設定

Googleドライブを使用

アカウント  
90sc1118@gmail.com

シーケンス  
3回のアクション  
ダブルクリックして表示

## ②新しいスプレッドシート登録

新しいスプレッドシートを作成

新しいスプレッドシートを作成

スプレッドシート名  
NewSpreadSheetName

作成先フォルダー  参照  IDを入力  
"マイドライブ"

新しいスプレッドシートID  
共通ID

## ③スプレッドシートへの操作

Google スプレッドシートを使用

アカウント  
90sc1118@gmail.com

アクション  
既存のものを使用

スプレッドシートのファイル  参照  IDを入力  
共通ID

参照名  
Spreadsheet

実行

シートを取得  
スプレッドシート  
Spreadsheet

新シート処理  
4回のアクション  
ダブルクリックして表示

シートを削除  
スプレッドシート  
Spreadsheet

シート  
Sheets(0)

ファイル共有

ファイル  参照  IDを入力  
共通ID

共有 ユーザー  編集者  閲覧者

メール アドレス  
メールアドレス

通知メールを送信

## ④シートへの操作

新シート処理

新しいシートを追加

スプレッドシート  
Spreadsheet

シート名  
取引先コード & "\_" & Now.ToString("yyyy年MM月")

範囲に書き込み

スプレッドシート  
Spreadsheet

シート 開始セル  
取引先コード & "\_" & Now.1 "A1"

データテーブル  
フォーマットDT

ヘッダーを書き込み

セルに書き込み  
ダブルクリックして表示

セルに書き込み  
ダブルクリックして表示

## ⑤権限処理

# 太空演



UiPath

### 【事前準備】

- ①UiPath Studioを起動
- ②Processを起動

### 【実演】

- ①設定アカウントのGoogle Driveにファイルが存在しない事を確認
- ②ロボ起動 & ファイル指定
- ③設定アカウントのGoogle Driveにファイルが追加していく事を確認
- ④FINISHを確認

### 【事後】

- ①何かファイルを開き、データを入力する

### 【実演】

- ①ロボ起動 & ファイル指定
- ②ファイルがダウンロードされる  
Or マスタファイルにデータ追加される

1. 取引先さんが共有されているGoogleSpreadSheetに納品品目を入力する
2. 本日納付された情報をGoogleSpreadSheetから得、担当ごとに分割する
3. 午後四時まで担当ごとに分割したファイルを、担当者へメールする



まだまだ探検だ  
まだまだ探検だ!



一生UiPathします  
一生UiPathします



• **UiPath™**を使って、ロボットを作ってみる！

どうするか！？

1. **Community Edition**をダウンロード/インストールする！

2. **UiPath™** Academyで、**独学**する！（修了証があります）

3. **UiPath™** Forumで、**質問**する！（はなっち！がいます）

4. Googleなどで**検索**してみる！（沢山の先人の知恵！）

5. 同好の士と**集う**（RPAのコミュニティ、あります！）

